

**Частное учреждение дополнительного образования «Волшебный замок»  
(ЧУ ДО «Волшебный замок»)**

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от «07» июня 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧУ ДО «Волшебный замок»  
Каминская Н.В.

Приказ № \_\_\_ - \_\_\_-201\_ от «\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**Частного учреждения дополнительного образования «Волшебный замок»**  
**г. Москва**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования в Частном учреждении дополнительного образования «Волшебный замок», далее - Учреждение.

1.2. Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст.7598; 2013, № 19, ст.2326); приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации».

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

**2. Цели самообследования:**

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;
- анализ объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

**3. Этапы проведения самообследования:**

- 3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования
- 3.2. организация и проведение процедуры самообследования
- 3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета
- 3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом

**4. Порядок проведения самообследования**

- 4.1. Самообследование образовательной деятельности осуществляется Директором Учреждения
- 4.2. Самообследование проводится дошкольной организацией ежегодно.
- 4.3. Низкие показатели в оценке образовательной деятельности являются основанием для планирования коррекционных мероприятий по устранению выявленных проблем.

## **5. Делопроизводство**

5.1. Директор издает Приказ «О порядке, сроках проведения самообследования» ежегодно.

5.2. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Отчет представленной информации содержит выводы (заключения) о соответствии образовательной организации нормативным правовым актам российской Федерации в области образования, установленным показателям деятельности, региональным правовым актам, локальным актам Учреждения.

5.3. Отчет подписывается Директором Учреждения и заверяется печатью.

5.4. Отчет по итогам самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» .

## ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ.

(приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462)

<b>1. Общие сведения о дошкольной образовательной организации:</b>	
1.1. Реквизиты лицензии ( <i>орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия</i> );	+
1.2. Общая численность детей: в возрасте до 3 лет; в возрасте от 3 до 7 лет;	+
1.3. Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией ( <i>основные и дополнительные</i> ) ( <i>перечислить</i> );	+
1.4. Численность и доля воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования, в том числе:	+
• в режиме полного дня ( <i>8-12 часов</i> );	
• в режиме кратковременного пребывания ( <i>3-5 часов</i> );	
• в семейной дошкольной группе, являющейся структурным подразделением Учреждения;	
• в условиях семейного воспитания с психолого-педагогическим сопровождением на базе Учреждения	
1.5. Осуществление присмотра и ухода за детьми ( <i>наряду с реализацией дошкольной образовательной программы</i> ):	
• численность и доля детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода:	
• в режиме полного дня ( <i>8-12 часов</i> );	
• в режиме продленного дня ( <i>12-14 часов</i> );	
• в режиме круглосуточного пребывания.	-
1.6. Количество/доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих услуги:	-
• по коррекции недостатков в физическом и ( <i>или</i> ) психическом развитии;	-
• по освоению основной образовательной программы дошкольного образования;	-
• по присмотру и уходу.	-
<b>2. Качество реализации основной образовательной программы дошкольного образования, а также присмотра и ухода за детьми:</b>	
2.1. Уровень заболеваемости детей ( <i>средний показатель пропуска дошкольной образовательной организации по болезни на одного ребенка</i> );	+
2.2. Характеристики развития детей:	
• доля детей, имеющих высокий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;	
• доля детей, имеющих средний уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом;	
• доля детей, имеющих низкий уровень развития личностных качеств в соответствии с возрастом.	
2.3. Соответствие показателей развития детей ожиданиям родителей:	+
• доля родителей, удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;	
• доля родителей, не вполне удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;	
• доля родителей, не удовлетворенных успехами своего ребенка в дошкольном учреждении;	
2.4. Соответствие уровня оказания образовательных услуг ожиданиям родителей	+
• доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг высоким;	
• доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг средним;	
• доля родителей, полагающих уровень образовательных услуг низким;	
2.5. Соответствие уровня оказания услуг по присмотру и уходу за детьми ожиданиям родителей:	+
• доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми высоким;	
• доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми средним;	
• доля родителей, полагающих уровень услуг по присмотру и уходу за детьми низким.	
<b>3. Кадровое обеспечение учебного процесса:</b>	+
3.1. Общая численность педагогических работников	
3.2. Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	
3.2.1. непедагогическое.	
3.3. Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование, из них:	
3.3.1. непедагогическое.	

3.4. Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	
3.4.1. высшая;	
3.4.2. первая;	
3.5. Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
3.5.1. до 5 лет, в том числе молодых специалистов;	
3.5.2. свыше 30 лет;	
3.6. Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет;	
3.7. Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет;	
3.8. Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации.	
3.9. Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС ( <i>в общей численности педагогических и управленческих кадров</i> ), в том числе:	
3.10. Соотношение педагог/ребенок в дошкольной организации;	
3.11. Наличие в дошкольной образовательной организации специалистов:	
• музыкального руководителя;	
• инструктора по физкультуре;	
• педагогов коррекционного обучения ( <i>при наличии групп компенсирующей направленности</i> );	
• педагога-психолога;	
• медицинской сестры, работающей на постоянной основе;	
• специалистов по лечебной физкультуре ( <i>для ослабленных, часто болеющих детей, детей с ограниченными возможностями здоровья</i> ).	
<b>4. Инфраструктура Учреждения:</b>	
4.1. Соблюдение в группах гигиенических норм площади на одного ребенка ( <i>нормативов наполняемости групп</i> );	
4.2. Наличие физкультурного и музыкального залов;	
4.3. Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность детей на прогулке;	
4.4. Оснащение групп мебелью, игровым и дидактическим материалом в соответствии с ФГОС;	
4.5. Наличие в дошкольной организации возможностей, необходимых для организации питания детей;	
4.6. Наличие в дошкольной организации возможностей для дополнительного образования детей;	
4.7. Наличие возможностей для работы специалистов, в том числе для педагогов коррекционного образования;	
4.8. Наличие дополнительных помещений для организации разнообразной деятельности детей.	